

УТВЕРЖДАЮ
 Директор кадетской школы
 В. В. Дмитренко
 «31» 08 2018г.

**План
 работы ГБОУ кадетской школы Санкт-Петербурга по противодействию коррупции
 на 2018 – 2019 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Доведение плана работы школы по противодействию коррупции на 2019 год на совещании педагогических работников.	декабрь 2018г.	зам. директора по УВР
2.	Проведение анализа нормативно-правовых актов и распорядительных документов школы в сфере образования на предмет коррупции.	по мере необходимости	директор школы
3.	Доведение информации до участников образовательного процесса о работе телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в образовательных учреждениях Пушкинского района Санкт-Петербурга.	декабрь 2018г.	зам. директора по УВР
4.	Проведение проверок и служебных расследований по обращению граждан по фактам, имеющим признаки коррупционного нарушения в сфере образования.	по мере поступления обращений	заместитель директора по ВР
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией в сфере образования на административных совещаниях, педагогических советах.	декабрь 2018г., июнь 2019г.	заместитель директора по УВР
6.	Проведение социологических исследований уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования ГБОУ кадетской школе Санкт-Петербурга.	1 раз в полугодие	заместитель директора по УР
7.	Обеспечение систематического контроля над выполнением условий государственных контрактов, заключенных кадетской школой.	постоянно	директор школы, заместитель директора по АХЧ
8.	Проведение в школе родительских собраний с отчетом директора об использовании внебюджетных средств.	сентябрь 2018г. май 2019г.	директор школы, заместитель директора по УР
9.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции в сфере образования.	постоянно	заместитель директора по ВР
10.	Размещение на сайте школы информации о реализации Плана работы ГБОУ кадетской школы Санкт-Петербурга по формированию антикоррупционного мировоззрения участников образовательного процесса, публичного отчета директора школы.	в течение года	Ответственный за сайт школы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
11.	Создание единой системы школьной оценки качества образования с использованием процедур: организация и проведение итоговой аттестации для 9 класса в форме ОГЭ; участие в независимой экспертизе оценки качества образования; участие в мониторинговых исследованиях в сфере образования; статистические наблюдения, самоанализ образовательной деятельности школы.	постоянно	заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР
12.	Совершенствование контроля над организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ: развитие института общественного наблюдения; организация информирования участников ОГЭ и ЕГЭ, их родителей (законных представителей); обеспечение ознакомления участников ОГЭ и ЕГЭ с полученными ими результатами.	постоянно	заместитель директора по УР
13.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном среднем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор школы
14.	Осуществление контроля над соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных услуг.	постоянно	директор школы
15.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан.	постоянно	директор школы
16.	Обеспечение соблюдения сотрудниками школы правил, ограничений, и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение.	постоянно	директор школы
17.	Организация антикоррупционного образования в кадетской школе в рамках образовательных программ по предметам гуманитарного цикла.	в течение года	заместители директора по УР, УВР
18.	Организация работы по формированию антикоррупционного мировоззрения с раннего возраста. Проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры: тематические классные часы; единый день правовых знаний.	октябрь – ноябрь 2018г.	заместители директора по УР, ВР, УВР, учителя истории, обществознания, классные руководители, воспитатели ГПД

Заместитель директора кадетской школы
по учебно-воспитательной работе



К.Н. Красов