

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
кадетская школа Пушкинского района Санкт-Петербурга**

ПРИКАЗ

26 сентября 2017 года

№ 26

**«О назначении ответственных лиц
за подготовку и проведение
государственной итоговой аттестации
в 9 и 11 классах**

В соответствии со статьей 47, 59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 №491, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 №1400, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 №1394, распоряжением Комитета по образованию от 08.09.2017 №2779-р « Об утверждении Плана мероприятий «дорожная карта» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Санкт-Петербурге в 2018 году», а также в целях успешного проведения в 2017-2018 учебном году государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся, освоивших образовательную программу основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за подготовку и проведение ГИА выпускников 9 и 11 классов: Рогалеву Н.А., заместителя директора по учебной работе.
2. Заместителю директора по учебной работе Рогалевой Н.А. обеспечить подготовку педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся 9 и 11 классов по следующим направлениям:

нормативно-правовое и инструктивное обеспечение проведение
итогового сочинения 2017 года;
нормативно-правовое и инструктивное обеспечение проведение ГИА
2018 года;
технология проведения экзаменов в пункте проведения экзаменов;
процедура подачи апелляции;
правовые вопросы использования результатов ГИА; порядок приёма в
учреждения профессионального образования в 2017-18 учебном году;
контрольно-измерительные материалы ГИА;
правила заполнения экзаменационных бланков.

3. Отразить работу по данным направлениям с участниками образовательного процесса в плане подготовки школы к проведению ГИА обучающихся 9 и 11 классов.

4. Назначить ответственным за ведение базы данных выпускников в системе «Параграф» секретаря учебной части Николаеву Т.Ю.

5. Назначить ответственным за приём заявлений обучающихся по установленной форме на участие в итоговом сочинении и ГИА заместителя директора по учебной работе Рогалева Н.А.

6. Назначить ответственным лицом за ознакомление с ведомостями результатов ГИА заместителя директора по учебной работе Рогалева Н.А.

7. Назначить ответственным лицом за приём апелляций о несогласии с выставленными баллами заместителя директора по учебной работе Рогалева Н.А.

8. Заместителю директора по учебной работе Рогалева Н.А. организовать в установленный срок передачу информационной базы данных об участии выпускников в ГИА.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор кадетской школы



В.В. Дмитренко